

## 2.16. Право

---

Утверждены на заседании центральной  
предметно-методической комиссии  
всероссийской олимпиады школьников  
по праву  
(Протокол № 2 от 18.10.2021 г.)

**ТРЕБОВАНИЯ**  
**К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА**  
**ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ**  
**ПО ПРАВУ**  
**В 2021/2022 УЧЕБНОМ ГОДУ**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	218
2. Порядок проведения соревновательных туров .....	218
3. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий .....	219
4. Описание процедур анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ.....	223
5. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию .....	223
6. Перечень материально-технического обеспечения для проведения регионального этапа ...	224

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие требования к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Консультации по вопросам организации и проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву можно получить по электронной почте, обратившись по адресу [cpmk\\_pravo@msal.ru](mailto:cpmk_pravo@msal.ru) в центральную предметно-методическую комиссию по праву.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ

2.1. Региональный этап олимпиады по праву проводится в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации, в течение одного дня.

2.2. Время начала регионального этапа олимпиады по праву устанавливается с учетом часовых поясов в соответствии с расписанием регионального этапа олимпиады, направляемым Министерством просвещения Российской Федерации.

2.3. Региональный этап олимпиады по праву включает выполнение участниками письменных заданий по различным тематикам учебного предмета «право» и проводится отдельно для трех возрастных групп: 9, 10 и 11 классы.

2.4. Общая продолжительность выполнения заданий олимпиады по праву составляет для всех возрастных групп (9–11 классы) 180 минут.

2.5. На региональном этапе олимпиады по праву участникам предстоит выполнить письменные задания разного уровня сложности, разработанные центральной предметно-методической комиссией по праву.

2.6. При выполнении письменных заданий олимпиады учащимся необходимо выбрать один или несколько верных ответов на тестовые задания по праву, а также решить задачи по праву, выполнить задания на установление соответствия категорий, установление последовательности, решить кроссворд, а также выполнить другие письменные задания.

2.7. Участник может взять с собой в аудиторию только гелевые или капиллярные ручки с чернилами синего цвета, негазированную воду, шоколад, необходимые медикаменты.

2.8. По окончании выполнения задания участниками олимпиады оргкомитет представляет председателю жюри список членов оргкомитета (по классам),

присутствовавших в локациях (аудиториях) проведения олимпиады (без указания номеров или иных сведений о конкретных локациях (аудиториях) для проверки сведений о надлежащем удостоверении исправлений, внесенных участниками олимпиады в ответы на задания закрытого типа (предполагающие выбор верного варианта ответа из числа предложенных, установление соответствия категорий, определение верной последовательности перечисленных в задании событий или действий).

2.9. Любые исправления, которые участник вносит в свои ответы на задания закрытого типа, должны быть удостоверены подписью члена оргкомитета, включенного в список, указанный в п. 2.8. настоящих Требований. При этом участник олимпиады собственноручно зачеркивает ошибочно отмеченный им вариант ответа, вписывает фразу:

*«Верный вариант: [указание варианта ответа, избранного участником]»*, а член оргкомитета, присутствующий в аудитории при выполнении заданий, удостоверяет указанное исправление своей подписью (с расшифровкой фамилии и инициалов).

При внесении учащимся исправлений в ответы на задания открытого типа (задачи, задания, предполагающие самостоятельное заполнение учащимся пробелов в формулировках, раскрытие содержания понятий, работа с текстом, кроссворд и т. п.) участники соревновательного тура вносят аналогичные записи об исправлении и верном варианте, при этом внесенные исправления должны позволять однозначно установить содержание ответа, данного участником соревновательного тура на вопросы задания.

2.10. Участники соревновательного тура имеют право вести черновики (листы для черновиков предоставляет дежурный по локации). Черновики сдаются одновременно с бланками заданий.

2.11. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного вне локации. На титульном листке участника олимпиады дежурным по локации делается отметка о времени выхода и времени прибытия в аудиторию данного участника.

### **3. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

3.1. Оценивание качества выполнения участниками заданий осуществляет жюри регионального этапа олимпиады по праву в соответствии с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий, разработанных центральной предметно-методической комиссией по праву, с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания регионального этапа олимпиады по праву.

3.2. Оценка работ каждого участника регионального этапа олимпиады по праву осуществляется не менее чем двумя членами жюри, которые используют при оценивании гелевые или капиллярные ручки с чернилами зеленого цвета. В случае расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение заданий, определяется председателем жюри, либо по его решению осуществляется перепроверка всей письменной работы участника.

3.3. В целях повышения объективности оценивания письменных работ участников регионального этапа олимпиады по праву рекомендуется создать группу из двух (или более) членов жюри, которая проверяет ответы всех участников одного класса на одно и то же задание. Если какое-либо задание включено в комплект более чем одного класса, рекомендуется назначить одну и ту же группу членов жюри для проверки этого задания во всех параллелях.

3.4. Если члены жюри регионального этапа олимпиады считают, что в письменной работе (работах) имеются признаки некорректного заимствования (списывания), председателю жюри регионального этапа рекомендуется перепроверить такую письменную работу (такие работы) в соответствии с критериями оценивания и связаться для консультации с центральной предметно-методической комиссией по праву.

3.5. Члены жюри, осуществляющие проверку скан-копии работы участника, лично подписывают ее и указывают на ней свою фамилию и инициалы. Все корректировки оценок заданий удостоверяются подписями членов жюри (с расшифровкой фамилии и инициалов). Если проверка работ осуществляется дистанционно, следует также предусмотреть возможность для каждого члена жюри лично поставить свою подпись под своей оценкой на территории организатора регионального этапа олимпиады по праву; если это невозможно в связи с санитарно-эпидемиологическими ограничениями, необходимо передать полномочия подписи за все баллы председателю жюри с составлением Протокола заседания жюри, в котором закреплена личная ответственность каждого члена жюри за проверку конкретных заданий.

3.6. Максимальное количество баллов, которое может получить участник за выполненную им письменную работу на олимпиаде, определяется в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными центральной предметно-методической комиссией по праву.

3.7. Минимальная оценка за выполнение любого задания не может быть ниже **0 баллов**.

3.8. При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанных центральной предметно-методической комиссией по праву.

3.9. При оценивании выполнения участниками заданий олимпиады члены жюри рассматривает только записи решений, приведенные в бланке ответов участника. Сданные участниками олимпиады черновики членами жюри не проверяются и не могут быть использованы в качестве доказательства в возможных апелляциях.

3.10. При проверке и оценивании работ участников олимпиады членам жюри необходимо исходить из следующего:

– от участников регионального этапа олимпиады по праву не требуется указания в работе ссылок на номера, части, пункты, статьи и иные структурные единицы нормативного правового акта или точные реквизиты судебных решений, на основании которых решена задача или дан ответ на иное задание. Номера и части статей нормативных правовых актов, указанные в критериях и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными центральной предметно-методической комиссией по праву, приведены только и исключительно для удобства работы членов жюри, поскольку это позволяет им в случае возникновения каких-либо разногласий или споров (например, при показе работ или при проведении процедуры апелляции) незамедлительно найти применяемую норму права;

– от участников регионального этапа олимпиады по праву не требуется безупречное владение юридическим языком, поэтому правильный по сути, но написанный небезупречным юридическим языком ответ на задание должен оцениваться максимальным количеством баллов.

3.11. Члены жюри обязаны приложить все необходимые усилия для установления действительного содержания ответа участников олимпиады.

Задания, ответ на которые выполнен абсолютно нечитабельным почерком, жюри не проверяет, за такие задания ставится 0 баллов. При этом все члены жюри обязаны предпринять надлежащие усилия для установления содержания ответа участника. В случае если установить значение ответа участника не представляется возможным вследствие

нечитабельности почерка, напротив соответствующего задания проверяющим членом жюри ставится пометка «нечитабельно», которая заверяется его подписью (с расшифровкой фамилии и инициалов), а также подписями не менее двух других членов жюри, включая председателя жюри (с расшифровкой фамилий и инициалов).

3.12. При оценивании выполнения участниками олимпиады заданий, в ответах на которые содержатся исправления, члены жюри проверяют соблюдение порядка удостоверения исправлений, установленного п. 2.9 настоящих Требований.

Задание олимпиады по праву, в котором участником допущено исправление, не заверенное подписью члена оргкомитета, включенного в список, указанный в п. 2.8 настоящих Требований, или заверенное лицом, не включенным в названный список, членами жюри не оценивается, за него ставится 0 баллов.

Задание, в ответе на которое участником внесены исправления, не позволяющие однозначно установить содержание или суть письменного ответа, данного участником олимпиады, членами жюри не оценивается, за него ставится 0 баллов.

3.13. Для координации работы по проверке выполнения участниками заданий председатель жюри может назначить из числа членов жюри своих заместителей, которые курируют проверку в рамках отдельной параллели.

3.14. После окончания проверки членами жюри письменных работ участников олимпиады, во избежание технических ошибок, связанных с суммированием общего балла по каждой письменной работе участников олимпиады, председатель жюри назначает ответственных членов жюри для перепроверки и пересчета общего суммированного балла, выставленного участнику проверяющими письменную работу членами жюри.

3.15. В том случае, если количество участников регионального этапа олимпиады по праву позволяет это сделать, рекомендуется завершить проверку всех работ регионального этапа олимпиады по праву в течение того же дня, когда проводится соревновательный тур. На основании обезличенного рейтинга жюри готовит предложения по определению победителей и призеров олимпиады отдельно по 9, 10 и 11 классам и передает их в оргкомитет для декодирования и определения имен победителей и призеров олимпиады.

Работа по кодированию, проверке и процедуре внесения баллов в электронную версию протокола должна быть организована так, чтобы полная информация о рейтинге каждого участника олимпиады до объявления результатов была доступна только лицам, уполномоченным вносить данные сведения в сводную таблицу.

#### **4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУР АНАЛИЗА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ, ИХ РЕШЕНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ**

4.1. Основная цель процедуры анализа заданий – объяснить участникам олимпиады идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на практике.

4.2. В процессе проведения анализа олимпиадных заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку членам жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к членам жюри по поводу объективности их оценки и тем самым уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

4.3. Оргкомитет и члены жюри регионального этапа олимпиады должны быть обеспечены необходимыми для выполнения их функций канцелярскими принадлежностями и оргтехникой.

4.4. Оргкомитет регионального этапа олимпиады по праву организует возможность обеспечения доступа к сети Интернет в процессе анализа олимпиадных заданий и их решений.

4.5. При анализе олимпиадных заданий и их решений по праву члены жюри вправе представлять наиболее удачные варианты выполнения заданий олимпиады. В ходе анализа могут быть использованы нормативные правовые акты, иные источники права с тем, чтобы объяснить правильность решения олимпиадных заданий. Для этого могут быть использованы справочно-правовые системы, официальный портал правовой информации, доктринальные источники и учебники по праву.

В ходе анализа олимпиадных заданий членами жюри представляются наиболее удачные варианты выполнения заданий и типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

4.6. Для участников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов назначается персональный эксперт (или эксперты) из состава жюри регионального этапа олимпиады по праву для проведения анализа и показа их олимпиадных работ.

#### **5. ПЕРЕЧЕНЬ СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ СВЯЗИ И ЭЛЕКТРОННО- ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, РАЗРЕШЕННЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ**

При выполнении заданий регионального этапа олимпиады по праву не допускается пронос в аудиторию и использование учащимися бумаги (за исключением бланков заданий и

черновиков, предоставленных оргкомитетом), любых печатных (в том числе справочных) материалов (справочников, учебников, текстов нормативных правовых актов, судебных решений, иных источников права и т.п.), любых средств связи и иных технических средств хранения и передачи информации (смартфонов, планшетов, компьютеров, ноутбуков, мобильных телефонов, диктофонов, плееров, пейджеров, аксессуаров к ним (наушников, микрофонов) и т. п.).

Участники соревновательного тура не вправе иметь при себе перечисленные выше средства в течение всего времени выполнения письменных заданий олимпиады.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА**

6.1. Региональный этап олимпиады по праву необходимо проводить в локациях, обеспечивающих комфортные условия для участников. В качестве локаций для теоретического тура целесообразно использовать школьные кабинеты или аудитории.

6.2. Для проведения регионального этапа олимпиады по праву в очном формате требуется соответствующее действующим на момент проведения мероприятия санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам здание образовательной организации с классами (аудиториями) по 20—30 столов; бумага формата А4 для тиражирования экземпляров олимпиадных заданий – для участников, критериев оценивания – для членов жюри (рассчитывается в зависимости от количества человек), достаточное количество экземпляров титульных листов, бланков заданий и бланков ответов, чистая бумага для черновиков, гелевые или капиллярные ручки с чернилами синего цвета для учащихся и зеленого цвета для членов жюри, скрепки и степлеры. В аудиториях следует предусмотреть наличие настенных часов.

6.3. Для проведения регионального этапа олимпиады по праву в очном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий требуется соответствующее сертифицированное оборудование, включающее систему онлайн-прокторинга.

6.4. Для проведения регионального тура олимпиады по праву также необходимо предусмотреть материально-техническое обеспечение (Таблица 1).

**Перечень необходимого материально-технического обеспечения для проведения  
регионального тура олимпиады по праву**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование</i>	<i>Кол-во, ед. измерения</i>
1.	Компьютер или ноутбук с программным обеспечением, в том числе Microsoft Word, MS Excel или их аналогами.	3 (1 – для составления протоколов, 1 – для проведения разбора заданий и показа работ, 1 – для сканирования работ)
2.	Принтер для тиражирования материалов олимпиады и вывода протоколов	1
3.	Техническое оборудование, обеспечивающее подключение к сети Интернет	Не менее чем в 2 аудиториях (1 – для проверки работ и оперативной связи с ЦПМК, 1 – для разбора заданий и показа работ)
4.	Сканеры для сканирования работ	Не менее 2
5.	Мультимедийный проектор, микрофон, стереоколонки	По 1 для разбора заданий и показа работ
6.	Аппаратура для видеофиксации проведения процедуры регионального этапа олимпиады	По количеству аудиторий

6.5. Для возможности участия в олимпиаде несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, членам оргкомитета необходимо обеспечить безбарьерную среду и равный доступ с другими участниками олимпиады. Следует заранее предусмотреть дополнительное материально-техническое обеспечение, в том числе специальное оборудование с учетом их индивидуальных потребностей, – для выполнения такими участниками заданий олимпиады в соответствии с п. 2.1.8 общих требований к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году.